

Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Красненская средняя общеобразовательная школа

имени М.И. Светличной»

«Рассмотрено»
на заседании МО
Протокол № 5 от

19 июня 2018 г

«Согласовано»
Заместитель
директора

МОУ «Красненская
СОШ имени М.И.
Светличной»

Татьяна Владимировна
21 августа 2018

«Рассмотрено»
На заседании
педагогического
совета

Протокол №1 от
31 августа 2018 г

«Утверждаю»
Директор
«Красненская
имени
Светличной»
МОУ
СОШ
М.И.
Н.М. Переверзев
Приказ №241 от
«31» августа 2018 г

Рабочая программа

внеурочной деятельности

среднего общего образования

«Русское правописание: орфографии и пунктуация»

для 10 «А» класса

Составитель:

Глушечкая Елена Яковлевна
учитель русского языка и
литературы

2018 год

1. Результаты освоения курса внеурочной деятельности.

Освоение обучающимися 10 класса программы «Русское правописание: орфография и пунктуация» направлено на достижение комплекса результатов в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования

Личностные результаты:

У обучающихся будут сформированы:

- Осознание русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; формирование гражданина и патриота своей страны, бережно относящегося к своему языку и созданным на нём памятникам словесного искусства, осознающим свою причастность к состоянию речевой культуры общества в целом.
- Сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу — создателю культурных ценностей, уважительного отношения к другим культурам.
- Сформированность языковой личности, способной выразить себя на языке и с помощью языка, осознающей значение языка для саморазвития и самореализации, готовность и способность к самостоятельной, творческой деятельности.
- Сформированность толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.
- Приобретение коммуникативных навыков, важных для организации сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественнополезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.
- Сформированность духовно-нравственных основ личности в результате освоения культурно значимых текстов, приобщения к культурному опыту человечества, нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей.
- Сформированность потребности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной

профессиональной и общественной деятельности; осознание необходимости постоянно совершенствовать свою речь, свою речевую культуру.

- Осознание эстетической ценности слова, воспитание эстетического отношения к миру; понимание этики и эстетики филологии.
- Сформированность бережного отношения к слову.
- Сформированность духовно-нравственных ориентиров, способствующих воспитанию национальной идентичности, привитие традиционных семейных ценностей.
- Способность делать осознанный выбор будущей профессии на основе понимания её ценностного содержания и возможностей реализации собственных жизненных планов.

Метапредметные результаты:

- Умение самостоятельно определять цели учебной и творческой деятельности, составлять планы, учебные алгоритмы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; анализировать свои образовательные приращения, выбирать способы корректировки достигнутых результатов; в ситуациях общения выбирать успешные речевые стратегии.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, в сотрудничестве с другими людьми, учитывать позиции других участников деятельности, коммуникативно целесообразно взаимодействовать с другими людьми, эффективно предупреждать и разрешать конфликты в межличностном общении.
- Владеть навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
- Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики,

техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.

- Умение самостоятельно оценивать модели поведения и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учётом гражданских и нравственных ценностей, основываясь на общечеловеческих ценностях и традиционных ценностях русской культуры.
- Владение языком — умением ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства.
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты

Обучающийся научится:

- рассматривать язык в качестве многофункциональной развивающейся системы
- видеть взаимосвязь единиц и уровней языка
- характеризовать единицы языка того или иного уровня
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления
- анализировать роль форм русского языка, использованных в предъявленных текстах
- комментировать высказывания о богатстве и выразительности русского языка
- анализировать языковые средства в зависимости от типа и жанра высказывания
- использовать синонимические ресурсы русского языка для более точного выражения мысли и усиления выразительности речи
- выражать согласие или несогласие с мнением собеседника в соответствии с правилами
- характеризовать языковые средства в соответствии с типом и жанром текста
- опознавать лексические и синтаксические средства языка в текстах определённого стиля речи
- дифференцировать главную и второстепенную информацию, известную и неизвестную информацию прослушанного текста

- проводить самостоятельный поиск текстовой и нетекстовой информации, отбирать и анализировать полученную информацию
- оценивать стилистические ресурсы языка
- создавать тексты определённого стиля в некоторых жанрах, относящихся к этому стилю
- проводить комплексный анализ текстов разной функционально-стилевой и жанровой принадлежности
- владеть умениями информационной переработки прочитанных и прослушанных текстов и представлять их в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов
- создавать отзывы, рецензии, аннотации на предложенный текст
- характеризовать основные аспекты культуры речи
- соблюдать культуру чтения, говорения, аудирования и письма
- соблюдать культуру научного и делового общения в устной и письменной форме, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем
- соблюдать нормы речевого поведения в разговорной речи, а также в учебно-научной и официально-деловой сферах общения
- опознавать типичные случаи несоблюдения языковых норм
- осуществлять речевой самоконтроль
- оценивать коммуникативные качества и эффективность собственной и чужой речи
- совершенствовать орфографические и пунктуационные умения и навыки на основе знаний о нормах русского литературного языка
- использовать основные нормативные словари и справочники для расширения словарного запаса и спектра используемых языковых средств
- оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов художественной литературы

Обучающийся получит возможность научиться

- проводить комплексный анализ языковых единиц в тексте
- выделять и описывать социальные функции русского языка

- проводить лингвистические эксперименты, связанные с социальными функциями языка, и использовать его результаты в практической речевой деятельности
- анализировать языковые явления и факты, допускающие неоднозначную интерпретацию
- характеризовать роль форм русского языка в становлении и развитии русского языка
- проводить лингвистический анализ форм существования русского языка на примере различных текстов
- проводить анализ прочитанных и прослушанных текстов и представлять их в виде доклада, статьи, рецензии, резюме
- проводить комплексный лингвистический анализ текста в соответствии с его функционально-стилевой и жанровой принадлежностью
- критически оценивать устный монологический текст и устный диалогический текст
- создавать тексты определённого стиля в различных жанрах
- выступать перед аудиторией с текстами различной жанровой принадлежности
- осуществлять речевой самоконтроль, самооценку, самокоррекцию
- использовать языковые средства с учётом вариативности современного русского языка
- проводить анализ коммуникативных качеств и эффективности речи
- редактировать устные и письменные тексты различных стилей и жанров на основе знаний о нормах русского литературного языка
- определять пути для совершенствования собственных коммуникативных способностей и культуры речи

Регулятивные универсальные учебные действия

Обучающийся научится:

- принимать и сохранять учебную задачу;
- учитывать выделенные учителем ориентиры действия;
- планировать свои действия;
- осуществлять итоговый и пошаговый контроль;
- вносить коррективы в действия на основе их оценки и учета сделанных ошибок;

Обучающийся получит возможность научиться:

- проявлять познавательную инициативу;
- самостоятельно учитывать выделенные учителем ориентиры действия в незнакомом материале; преобразовывать практическую задачу в познавательную; самостоятельно находить варианты решения творческой задачи.

Познавательные универсальные учебные действия:

Обучающийся научится:

- креативности мышления, инициативы, активности при решении лингвистических задач;
- контролировать результат словесной деятельности;
- точно и грамотно выражать свои мысли с применением лингвистических понятий;

Обучающийся получит возможность научиться:

- осуществлять расширенный поиск информации в соответствии с исследовательской задачей с использованием ресурсов библиотек и сети Интернет;
- осознанно и произвольно строить сообщения в устной и письменной форме;

Коммуникативные универсальные учебные действия

Обучающийся научится:

- Освоение основных способов оптимизации речевого общения.
- Создание текстов различных стилей и жанров (отзыв, аннотация, реферат, выступление, доклад);
- Выбор и организация языковых средств в соответствии с темой, целями, сферой и ситуацией общения;
- Овладение различными видами монолога (повествование, описание, рассуждение) и диалога (побуждение к действию, обмен мнениями, установление и регулирование межличностных отношений);
- Изучение норм построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.);

Обучающийся получит возможность научиться:

- учитывать разные мнения и обосновывать свою позицию;

- с учетом целей коммуникации достаточно полно и точно передавать партнеру необходимую информацию как ориентир для построения действия;
- владеть монологической и диалогической формой речи.
- осуществлять взаимный контроль и оказывать партнерам в сотрудничестве необходимую взаимопомощь;

Оценка планируемых результатов освоения программы

Система отслеживания и оценивания результатов обучения детей проходит через входной, промежуточный и итоговый контроли, участие в конкурсах исследовательских и проектных работ на филологическую тему.

Входной контроль включает в себя тестирование, позволяющее сформировать необходимые сведения об уровне орфографической и пунктуационной грамотности обучающегося.

Промежуточный контроль проводится в конце второй четверти в форме тестирования, позволяет отследить уровень полученных знаний. Итоговый контроль проводится в форме тестирования и проверяет уровень сформированности орфографических и пунктуационных умений обучающихся

Календарно-тематическое планирование занятий в 10 «А» классе

№ п/п	Тема учебного занятия	Количество часов	Дата проведения	
			По плану	Фактически
	Сбор материала для письменного и устного высказывания (2 часа)			
1.	Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Виды речевой деятельности: говорение слушание письмо чтение. Входной контроль	1	7.09	
2.	Речевая ситуация и языковой анализ речевого высказывания. Особенности письменной речи	1	14.09	
	Орфография (33 часа)			
	Орфография как система правил правописания (1 ч)			
3	Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания. Некоторые сведения из истории русской орфографии. Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них:	1	21.09	
	Правописание морфем (22 ч)		28.09	
4.	Система правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфематический)	1		
5.	. Правописание корней. Система правил, регулирующих	1	5.10	

	написание гласных и согласных корня. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова.			
6.	Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые; <i>е</i> и <i>э</i> в заимствованных словах. Правила, нарушающие единообразие написания корня (<i>ы</i> и <i>и</i> в корне после приставок); понятие о фонетическом принципе написания	1	12.10	
7-8	Группы корней с чередованием гласных: 1) <i>-кас-</i> // <i>-кос-</i> , <i>-лаг-</i> // <i>-лож-</i> , <i>-бир</i> // <i>бер-</i> , <i>-тир</i> // <i>тер-</i> , <i>-стил-</i> // <i>-стел-</i> и др. (зависимость от глагольного суффикса <i>-а</i>); 2) <i>-раст</i> // <i>-рос</i> , <i>-скак-</i> // <i>-скоч-</i> (зависимость от последующего согласного); 3) <i>-гар-</i> // <i>-гор-</i> , <i>-твар</i> // <i>-твор-</i> , <i>-клан-</i> // <i>-клон-</i> , <i>-зар</i> // <i>-зор-</i> (зависимость от ударения! 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями <i>оло</i> // <i>ла</i> , <i>оро</i> // <i>ра</i> , <i>ере</i> // <i>ре</i> , <i>ело</i> ./ <i>ле</i>	2	19.10 26.10	
9.	Обозначение на письме согласных корня: звонких и глухих непроизносимых, удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности (<i>доска</i> — <i>дощатый</i> , <i>очки</i> — <i>очечник</i>). Правописание иноязычных словообразовательных элементов (лог, фил, гео, фон и т. п.).	1	9.11	
10.	Правописание приставок. Деление приставок на группы соотносимые с разными принципами написания: 1) приставки на <i>з/с</i> — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) — морфологически и принцип написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок <i>при-</i> и <i>пре-</i> .	1	16.11	

11.	Правописание суффиксов. Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи. Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов	1	23.11	
12-13	Типичные суффиксы имен существительных и их написание: <i>арь-</i> , <i>-тель-</i> , <i>-ник-</i> , <i>-изн(а)</i> , <i>- есть-</i> (<i>ость</i>), <i>-ени(е)</i> и др. Различена суффиксов <i>-чик-</i> и <i>-щик-</i> со значением лица. Суффиксы <i>-ек</i> и <i>-ик-</i> , <i>-ец-</i> и <i>-иц-</i> в именах существительных со значением уменьшительности.	2	30.11 7.12	
14.	Типичные суффиксы прилагательных и их написание: <i>-оват</i> (<i>еват -</i>), <i>-евит-</i> , <i>-лив-</i> , <i>-чив-</i> <i>-чат-</i> , <i>-ист-</i> , <i>-онък-</i> (<i>е н ь к</i>) и др. Различение на письме суффиксов <i>-ив-</i> и <i>-ев-</i> ; <i>-к-</i> и <i>-ск-</i> в имена ч прилагательных. Особенности образования сравнительной степс ни и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.	1	14.12	
15	Типичные суффиксы глагола и их написание: <i>-и-</i> , <i>-е-</i> , <i>-а-</i> , <i>-ка</i> , <i>-ва-</i> , <i>-ирова-</i> , <i>-ича-</i> , <i>-ану-</i> и др. Различение на письме глагольных суффиксов <i>-ова-</i> (<i>е в а</i>) и <i>-ыва-</i> (<i>-ива-</i>). Написание суффикса с или <i>-и-</i> в глаголах с приставкой <i>обез/обес-</i> (<i>обезлесеть — обезлс сить</i>); <i>-ться</i> и <i>-тся</i> в глаголах. Рубежный контроль	1	21.12	
16.	Образование причастий с помощью специальных суффиксом Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суф фикса при образовании причастий прошедшего времени (<i>посс ять — посеявший — посеянный</i>).	1	28.12	
17	Правописание <i>н</i> и <i>nn</i> в полных и кратких формах причастий, а	1	11.01	

	также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.			
18.	Правописание окончаний. Система правил, регулирующих правописание окончаний слов, разных частей речи. Различение окончаний <i>-е</i> и <i>-и</i> в именах существительных. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание падежных окончаний полных прилагательных и причастий.	1	18.01	
19	Орфографические правила, требующие различения морфем, в состав которых находится орфограмма: <i>о</i> и <i>е</i> после шипящих и <i>ц</i> в корне, суффиксе и окончании; правописание <i>ы</i> , <i>и</i> и <i>и</i> после <i>ц</i> ; употребление разделительных <i>ь</i> и <i>ъ</i> .	1	25.01	
20	Правописание согласных на стыке морфем (<i>матросский, петроградский</i>); написание сочетаний <i>чн, щн, нч, нщ, рч, рщ, чк, нн</i> внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление <i>ь</i> для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем	1	1.02	
21	Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов. Правописание <i>ь</i> после шипящих в словах разных частей речи.	1	8.02	
22-23	Этимологическая справка как прием объяснения написания морфем. Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей для объяснения правильного написания слов. Прием поморфемной записи слов (<i>рас-чес-ыва-ющ-ий, не-запятн-а-нн-ый, масл-ян-ист-ого, о-цепл-ени-е</i>) и его практическая значимость.	2	15.02 22.02	

	Слитные, дефисные и раздельные написания (10 ч)			
24	Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.	1	1.03	
25-26	Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания <i>не</i> с разными частями речи.	2	15.03. 22.03	
27-28	Различение приставки <i>ни-</i> и слова <i>ни</i> (частицы, союза). Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.	2	5.04 12.04	
29-30	Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов <i>чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку</i> и др. от созвучных сочетаний слов.	2	19.04 26.04	
31-32	Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием и созвучных словосочетаний (<i>многообещающий — много обещающий</i>).	2	10.05 17.05	
33-34	Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи. Работа со словарем «Слитно или раздельно?». Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы. Работа со словарем «Строчная или прописная?». Итоговый контроль	1	24.05	

2. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности.

Содержание программы «Русское правописание: орфография и пунктуация»

10 класс (34 ч)

Особенности письменного общения (2 ч)

Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Единство двух сторон общения: передача и восприятие смысла речи. Виды речевой деятельности: **говорение** (передача смысла с помощью речевых сигналов в устной форме) — **слушание** (восприятие речевых сигналов, принятых на слух); **письмо** (передача смысла с помощью графических знаков) — **чтение** (смысловая расшифровка графических знаков). Формы речевого общения: письменные и устные.

Речевая ситуация и языковой анализ речевого высказывания



Особенности письменной речи: использование средств письма» для передачи мысли (букв, знаков препинания, дефиса, пробела); ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность, учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвращения к написанному, совершенствования текста и т. д. Формы письменных высказываний и их признаки: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения (раз ные типы), конспекты, планы, рефераты и т. п.

Возникновение и развитие письма как средства общения.

Орфография (32 ч)

Орфография как система правил правописания (2 ч)

Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания.

Некоторые сведения из истории русской орфографии.

Роль орфографии в письменном общении людей, ее возможности для более точной передачи смысла речи.

Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Различные способы передачи содержащейся в правиле информации: связный текст, план, тезисы, схема, таблица, алгоритм и др.

Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них: 1) правописание морфем («пиши морфеме единообразно»); 2) слитные, дефисные и отдельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже — через дефис»); 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена собственные, с малой — нарицательные»); 4) перенос слова («переноси слова по слогам»).

Правописание морфем (18 ч)

Система правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфематический).

Правописание корней. Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корней. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова.

Правописание гласных корней: безударные проверяемые и непроверяемые; *е* и *э* в заимствованных словах.

Правила, нарушающие единообразие написания корней (*ы* и *и* в корне после приставок); понятие о фонетическом принципе написания

Группы корней с чередованием гласных: 1) *-кас-* // *-кос-*, *-лаг-* // *-лож-*, *-бир-* // *-бер-*, *-тир* // *-тер-*, *-стил-* // *-стел-* и др. (зависимость от глагольного суффикса *-а*); 2) *-раст* // *-рос*, *-скак-* // *-скач-* (зависимость от последующего согласного); 3) *-гар-* // *-гор-*, *-твар* // *-твор-*, *-клан-* // *-клон-*, *-зар* // *-зор-* (зависимость от ударения! 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями *оло//ла*, *оро//ра*, *ере//ре*, *ело//ле*.

Обозначение на письме согласных корней: звонких и глухих непроизносимых, удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности (*доска* — *дощатый*, *очки* — *очечник*).

Правописание иноязычных словообразовательных элементов (лог, фил, гео, фон и т. п.). **Правописание приставок.** Деление приставок на группы соотносимые с разными

принципами написания: 1) приставки на з/с — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) — морфологически и принцип написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок *при-* и *пре-*.

Правописание суффиксов. Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи. Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов.

Типичные суффиксы имен существительных и их написание: *арь-*, *-тель-*, *-ник-*, *-изн(а)*, *-еть-* (*ость*), *-ени(е)* и др. Различена суффиксов *-чик-* и *-щик-* со значением лица. Суффиксы *-ек* и *-ик-*, *-ец-* и *-иц-* в именах существительных со значением уменьшительности.

Типичные суффиксы прилагательных и их написание: *-оват* (*еват -*), *-евит-*, *-лив-*, *-чив-*, *-чат-*, *-ист-*, *-онък-* (*е н ь к*) и др. Различение на письме суффиксов *-ив-* и *-ев-*; *-к-* и *-ск-* в имена прилагательных. Особенности образования сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.

Типичные суффиксы глагола и их написание: *-и-*, *-е-*, *-а-*, *-ка*, *-ва-*, *-ирова-*, *-ича-*, *-ану-* и др. Различение на письме глагольных суффиксов *-ова-* (*ева*) и *-ыва-* (*-ива-*). Написание суффикса с или *-и-* в глаголах с приставкой *обез/обес-* (*обезлесть* — *обезлестить*); *-ться* и *-тся* в глаголах.

Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени (*посеять* — *посеявший* — *посеянный*).

Правописание *н* и *nn* в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.

Правописание окончаний. Система правил, регулирующих правописание окончаний слов, разных частей речи.

Различение окончаний *-е* и *-и* в именах существительных. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание падежных окончаний полных прилагательных и причастий.

Орфографические правила, требующие различения морфем, в состав которых находится орфограмма: *о и е* после шипящих и *ц* в корне, суффиксе и окончании; правописание *ы*, и *и* после *ц*; употребление разделительных *ь и ъ*.

Правописание согласных на стыке морфем (*матросский, петроградский*); написание сочетаний *чн, щн, нч, ниц, рч, рщ, чк, нн* внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление *ь* для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.

Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов.

Правописание *ь* после шипящих в словах разных частей речи.

Этимологическая справка как прием объяснения написания морфем.

Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей для объяснения правильного написания слов.

Прием поморфемной записи слов (*рас-чес-ыва-ющ-ий, не-за-пятн-а-нн-ый, масл-ян-ист-ого, о-цепл-ени-е*) и его практическая значимость

Слитные, дефисные и раздельные написания (10 ч)

Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.

Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания *не* с разными частями речи. Различение приставки *ни-* и слова *ни* (частицы, союза).

Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.

Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов *чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку* и др. от созвучных сочетаний слов.

Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием и созвучных словосочетаний (*многообещающий — много обещающий*).

Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.

Работа со словарем «Слитно или раздельно?».

Написание строчных и прописных букв (2 ч)

Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.

Работа со словарем «Строчная или прописная?»

В ходе реализации образовательной программы внеурочной деятельности используются следующие формы занятий:

- а) лекции с элементами эвристических бесед;
- б) занятия-исследования;
- в) практические занятия;
- г) занятия-практикумы.

На занятиях предусматриваются следующие формы организации учебной деятельности: индивидуальная, фронтальная.

• •
• •
• •

• • • •
• • • •
• • • •